

BILANCIO SOCIALE 2021



Cooperativa Provinciale Servizi

*Con la forza di tutti,
con il coinvolgimento di tutti,
con la responsabilità di tutti*

Sommario

Sommario.....	2
1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione –come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	14
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	23
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	23
Composizione del personale.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	26
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	27
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	28
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	29
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima.....	29
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	30
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	48

Livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione programmati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	51
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	52
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	53
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità.....	54
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	54
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	57
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	57
Capacità di diversificare i committenti.....	58
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	60
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	61
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	61
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	61
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	62
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	62
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	62
Informazioni sulle riunioni del Consiglio di Amministrazione.....	62
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	63
Relazione organo di controllo	63
Dichiarazione di conformità	64

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

1982-2022



Gioia, stupore, commozione, riconoscenza e soprattutto GRAZIE!!!

Questi i sentimenti che si accavallano guardando e rivivendo il susseguirsi di 40 anni:...

40 anni di lavoro condiviso,

40 anni di continui progetti,

40 anni di sogni realizzati . . . e non realizzati,

40 anni di lotta per l'affermazione dei valori per noi imprescindibili.

40 anni di continuo guardare all'orizzonte con trepidazione, con sofferenza, ma anche con gioie, con passi avanti e qualche passo indietro

40 anni nel trovare ogni giorno il coraggio di RIPARTIRE, ma con lo stupore, la semplicità e la trasparenza del bambino che sa gioire per le piccole cose.

Con questo ideale nel cuore e nella mente: tendere la mano a chi chiede aiuto, condividere sofferenze e gioie, creare possibilità di lavoro rispettoso della dignità di ogni singola persona senza distinzione di colore, di età, di provenienza . . .

40 anni incontrando persone che hanno capito questo nostro "essere semplici e trasparenti" e che ci sono state a fianco con altrettanta semplicità e correttezza.

40 anni di intrecci, di sguardi sinceri,

40 anni di scambi, di aiuti reciproci.

40 ANNI DI STORIA!!!

e allora . . . SOLO GRAZIE!

Grazie agli oltre 5000 soci che hanno scritto questi 40 anni con il lavoro di ogni giorno.

Grazie a chi ci ha permesso di lavorare affidandoci contratti ed appalti.

Grazie a chi ha guardato con fiducia il nostro lavoro affidandoci i propri bimbi, i propri anziani, i propri figli.

Grazie anche a chi ha messo qualche piccolo bastone tra le ruote, perché anche questo ci ha aiutato a crescere.

E un Grazie particolare a chi ha camminato con noi e certamente oggi ci guarda dal Cielo . . . i soci che ci hanno lasciato: Maria, Carlina, Nereo, Milena, Domenico, Danila, Domenico, Clemix, Alberto, Fulvia, Gioacchino, Clara, Paolo, Rita, Piero, Riccardo, Marina, Giorgio, Marcello,...

Ma soprattutto permetteteci un immenso GRAZIE a chi è Sopra le Stelle, con la certezza ASSOLUTA che mai ha perso di vista la nostra piccola barca e, sempre ha saputo portarla a riva ridandoci la forza di Ripartire con idee nuove, con progetti nuovi! GRAZIE!!!

La Presidente

Paola Mason

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso alla cooperativa, raccogliendo i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale, così come il racconto delle attività e gli eventi che hanno caratterizzato l'anno passato.

Il Bilancio Sociale viene condiviso ed approvato dall'Assemblea dei Soci e diffuso sul sito web della scrivente.

Il metodo di redazione utilizzato è sufficientemente standardizzato e quindi la presentazione che segue rispetta volontariamente la struttura, contenuti, ordine di presentazione.

Il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle Linee guida per gli Enti del Terzo settore):

- rilevanza delle informazioni,
- completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona,
- trasparenza,
- neutralità,
- competenza di periodo,
- chiarezza,
- veridicità e verificabilità,
- attendibilità,
- autonomia delle terze parti per le parti di bilancio sociale relative alle percezioni su politiche e azioni.

Si osserva ancora che il presente prospetto di bilancio sociale ripercorre, con alcuni approfondimenti, la struttura di bilancio sociale ancora prevista dalle Linee guida nazionali, articolando la riflessione sui seguenti punti:

- Metodologia adottata
- Informazioni generali sull'ente
- Struttura di governo e amministrazione
- Persone che operano per l'ente
- Obiettivi e attività
- Situazione economico-finanziaria
- Altre informazioni rilevanti.

L'ordine espositivo dei seguenti contenuti è personalizzato volendo seguire la logica della creazione del valore sociale, che, dopo una premessa sull'organizzazione e sui suoi obiettivi di mission, porta a riflettere sulla relazione tra risorse economico-finanziarie e umane impiegate; sui processi attivati, compresi di processo decisionale e governance; sui servizi e attività generati; sulle relazioni con gli stakeholder e sui primi elementi di impatto. E' alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la nostra cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	00792090268
Partita IVA	00792090268
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA PIAVE, 39 - TREVISO (TV)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	PTV0105
Telefono	0422/422497-498
Fax	0422/422501
Sito Web	www.consorziosocialecps.it
Email	amministrazione@cps.tv.it
Pec	cooperativaprovincialeservizi@securpec.eu
Codici Ateco	87 strutture residenziali socio sanitarie residenziali per anziani e disabili
	86.90.21 fisioterapia
	88.1 assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
	88.91 servizi asili nido, assistenza diurna per minori disabili
	56 mense, bar ed esercizi simili
	47.11.2 supermercati
	96.01 attività di lavanderie industriali
81.21 pulizia generale di edifici	

Aree territoriali di operatività

Provincia di Treviso
Provincia di Venezia
Provincia di Belluno
Provincia di Vicenza

Valori e finalità perseguite (missione –come da statuto/atto costitutivo)

STATUTO - ART. 6 - Scopo sociale.

La cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso:

a) la gestione di servizi sociali, sanitari e educativi di cui alla lettera "a" dell'art. 1 della L. 381/91 e all'art. 2 della Legge Regionale del Veneto n. 23 del 2006 orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, ai bisogni di persone anziane, di persone disabili, di persone malate, di persone in situazioni di svantaggio o di disagio sociale e di bambini;

b) la gestione di attività diverse, agricole, industriali, artigianali, commerciali o di servizi anche finalizzate all'inserimento di persone svantaggiate e deboli di cui alla lettera "b" dell'art.1 della L.381/91 ed alla lettera "b" dell'art.2 della L.R.23/2006;

c) lo svolgimento di servizi per il lavoro ai sensi e per le finalità di cui alla Legge regionale del Veneto 13 marzo 2009, n. 3 (BUR n. 23/2009).

Le attività finalizzate all'inserimento di persone svantaggiate dovranno essere collegate funzionalmente alle attività di tipo "a" e saranno finalizzate alla realizzazione di progetti e percorsi personalizzati dei soggetti deboli o svantaggiati inseriti nella cooperativa.

La cooperativa si prefigge inoltre di ottenere per i propri soci continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa svolge le seguenti attività prevalenti (STATUTO - ART. 7 - Oggetto sociale):
- Servizi di assistenza socio-assistenziale, educativa, riabilitativa, sanitaria in struttura o a domicilio, notturna e diurna, ad anziani, disabili, minori, persone in situazione di disagio sociale;

- Gestione di centri servizi per persone anziane, centri diurni, comunità alloggio, laboratori diurni, centri di infanzia, comprese tutte le attività accessorie e complementari necessarie e opportune per realizzare al meglio i servizi;

- Servizi per il lavoro ai sensi e per le finalità di cui alla Legge regionale del Veneto 13 marzo 2009, n. 3 (BUR n. 23/2009). L'attività, finalizzata alla prestazione di servizi per il lavoro, si svolge nell'ambito delle seguenti aree di prestazione: a) informazione e accesso al sistema dei servizi al lavoro della Regione Veneto, consistendo, più precisamente, le attività da prestare in: * informazione sui servizi disponibili e sulle modalità di accesso; * informazioni e invio ad altri servizi territoriali; *informazioni su mercato del lavoro e opportunità occupazionali. b) "mediazione per l'incontro domanda/offerta di lavoro. c) progetto individuale e misure di accompagnamento al lavoro.

- Realizzare attività di pulizia ambientale, sanitaria, civile ed industriale;

- Gestire servizi di ristorazione, bar e catering in proprio o presso scuole, case di riposo, ospedali e presso qualsiasi altro committente;

- Svolgere servizi di lavanderia e guardaroba con gestione in proprio di lavanderia industriale con lavanolo;

- Effettuare servizi di guardiania e reception;
- Promuovere e gestire attività commerciale di vendita al minuto e all'ingrosso di ogni genere di prodotti.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale sono:

- Gestire attività di formazione ed addestramento, realizzate anche con l'ausilio della Regione Veneto, del Fondo Sociale Europeo, del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale e di altri Enti ed Istituzioni pubbliche e private, volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività della cooperativa;

- Attuare iniziative di informazione e sensibilizzazione dei cittadini e degli enti pubblici sui problemi sociali e della comunità;
- Realizzare l'attività di ristorazione con somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nonché la gestione di servizi alla persona, quali parrucchiere ed estetista, aventi carattere accessorio e complementare alle attività di cui ai punti precedenti;
- Attività di piccola manutenzione e gestione del verde;
- Gestire servizi commerciali ed amministrativi per i propri soci e conto terzi;
- Esercitare attività di trasporto di persone e cose per conto proprio o di terzi;
- Promuovere e realizzare iniziative sociali, culturali e turistiche per i propri soci o per gli utenti e loro familiari, o per altre persone anche non associate;
- Svolgere ogni altra attività che favorisca il recupero sociale, culturale e professionale di persone colpite da handicap e di persone anziane;
- Avvalersi, tramite convenzioni, di enti, associazioni, organismi pubblici e privati e ricevere contributi dagli stessi per raggiungere gli scopi sociali;
- Partecipare a Società, Enti, Istituzioni, Associazioni ed organismi anche consortili, in qualsiasi forma costituiti, le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi sociali previsti nel presente statuto;

La cooperativa potrà svolgere ogni altra attività connessa all'oggetto sociale nonché compiere, in via non prevalente e del tutto strumentale, tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari e immobiliari necessarie per il raggiungimento dell'oggetto sociale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Belluno-Treviso	2003
URIPA	2002
FISM	2001
CRAI	2002

Consorzi:

Nome
Nessun consorzio

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Banca Etica	111131,00
Banca di Credito Cooperativo	516,00
AMA CRAI	29100,00

Contesto di riferimento

LA NOSTRA VISION:

Rispondere ai bisogni della persona dall'alba al tramonto della vita, senza mai trascurare l'aspetto qualitativo del servizio.

I NOSTRI VALORI:

I principi che ci orientano da sempre sono:

- Creare posti di lavoro
- Dare dignità di lavoro alle persone
- Dare qualità di servizio.

LA NOSTRA POLITICA PER LA QUALITA' E AMBIENTE

CPS è una realtà nata il 28 gennaio 1982 da un gruppo di donne motivate da tre principi fondamentali:

- creare occupazione lavorativa che dia dignità alla persona;
- realizzare una realtà in grado di offrire alla società servizi il più possibile qualificati, affidabili e al giusto valore economico;

-instaurare collaborazioni e sinergie con amministrazioni pubbliche e organizzazioni private tali da garantire vantaggi reciproci.

Dal 2018 CPS, includendo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali nel core business aziendale, segue i principi della sostenibilità integrata nei tre macro-aspetti: economico, sociale ed ambientale.

La volontà di crescere e di migliorare in continuo hanno caratterizzato fino ad oggi l'operato di CPS e costituiscono ancora oggi la luce guida e la matrice presente in tutte le attività portate avanti nel tempo. CPS ha sviluppato una rosa di competenze in varie attività afferenti ai servizi alla persona: servizi socio sanitari, sanitari, educativi, riabilitativi, servizi di ristorazione, lavanderia, pulizia e sanificazione ambientale e servizi correlati, così da offrire ad enti pubblici e privati il cosiddetto "global service".

L'obiettivo generale, derivato dai principi fondanti di CPS, è rappresentato dal creare occupazione lavorativa che dia dignità alla persona, con lo spirito della Co-imprenditorialità conseguente alla mutualità prevalente, fornendo servizi rispondenti alle richieste del mercato e alle aspettative dei committenti e utenti nel rispetto del territorio e dell'ambiente.

Per raggiungere l'obiettivo generale, CPS si impegna a:

- a) qualificare professionalmente la compagine sociale attraverso adeguata formazione;
- b) gestire le risorse in modo oculato ed efficiente;
- c) incrementare la solidità contrattuale con il committente;
- d) migliorare la soddisfazione del cliente;
- e) creare nuovi contratti e nuove attività che permettano la crescita dell'attività lavorativa;
- f) garantire la protezione ambientale prevenendo l'inquinamento potenzialmente derivante dalle proprie attività, strutture ed operatori.

Le strategie messe in atto dalla Direzione sono rappresentate principalmente da una gestione socio aziendale, basata sul miglioramento continuo, inteso come miglior impiego delle risorse nell'erogazione del servizio e nella gestione e misurazione del processo, al fine di fornire elementi per valutare il raggiungimento degli obiettivi, nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative e nella soddisfazione degli obblighi di conformità. Nello specifico degli obiettivi sopra descritti CPS intende:

1. mettere in atto azioni finalizzate a divulgare le nostre attività;
2. realizzare collaborazioni/convenzioni, con portatori di interesse per l'attivazione o sviluppo di politiche commerciali, mercati o servizi;
3. rafforzare la credibilità della cooperativa per poter essere identificati e presentare una immagine di unità, serietà e responsabilità;
4. programmare annualmente i propri obiettivi in materia di qualità, sicurezza, sociale ed ambiente.

Gli strumenti utilizzati per raggiungere l'Obiettivo generale, sono basati sullo sviluppo del sistema di gestione integrato ed il suo mantenimento vivo e diffuso a tutti i livelli aziendali.

La Direzione definisce obiettivi specifici intesi come espressione degli obiettivi generali, divulgati e condivisi dalle funzioni aziendali. In sede di Riesame annuale, la Direzione valuta il

grado di raggiungimento degli obiettivi specifici, nonché la validità ed adeguatezza della Politica per la Qualità.

L'attività di formazione professionale è uno strumento fondamentale per la crescita qualitativa delle risorse umane che consente il raggiungimento degli obiettivi di qualità aziendale grazie a:

- consapevolezza dell'importanza sociale del proprio ruolo;
- crescita delle proprie conoscenze professionali e sviluppo della capacità di risoluzione dei problemi;
- condivisione degli obiettivi generali, specifici e dei risultati.

Storia dell'organizzazione

Nata nel 1982, la Cooperativa Provinciale Servizi opera inizialmente nell'ambito dell'assistenza domiciliare e nel settore delle pulizie, unendo la professionalità e la voglia di migliorarsi ad una attenzione speciale alla persona e ai suoi bisogni.

Nel primo decennio la cooperativa si attiva nell'area della ristorazione aprendo un centro cottura che per 11 anni ha servito le scuole del Comune di Treviso e altre importanti realtà del Veneto. Alla ristorazione collettiva, negli anni '90 si affianca l'impegno nell'area del commercio con l'apertura del primo QualityMarket.

Ma l'attenzione all'uomo non poteva prescindere dall'ambito educativo, della formazione e degli stimoli alle future nuove generazioni: così, nello stesso periodo CPS si apre al mondo della scuola per l'infanzia, con la gestione completa di centri per l'infanzia.

Dagli anni 2000 leggendo le esigenze della collettività, CPS ha ampliato l'ambito di attività prevalentemente nei servizi socio sanitari, sanitari e sociali, cogliendo le opportunità che si sono presentate nel contesto sociale e territoriale in cui opera.

Nella pagina seguente rappresentiamo con un grafico le pietre miliari della nostra storia.

CON PROFESSIONALITÀ SOLIDALE

1982	• Costituzione della Cooperativa Provinciale Servizi.
1982	• 1° lavoro di pulizia presso azienda privato. • 1° servizio di assistenza domiciliare nel comune di Treviso.
1983	• 1° appalto pulizie con ULSS10 di Treviso.
1984	• Inizia il «Ponte di Solidarietà» con l'Ecuador tramite il progetto Maquita fondato da Padre Graziano Mason.
1986	• Appalto pulizie Cassa di Risparmio Marca Trevigiana con 85 nuove socie.
1987	• Sviluppo settore ristorazione collettiva: 1ª mensa a Treviso.
1989	• Nuovo centro cottura Quality a Treviso. Appalto di ristorazione scolastica di Treviso.
1993	• Sviluppo settore commercio: 1° supermercato Quality Market a Treviso.
1994	• Sviluppo settore scuola infanzia. • 1° servizio educativo per l'infanzia c/o Parrocchia Monigo di Treviso.
1995	• Nasce la coop CPS SOCIALE (L. 381/1991) che affianca la cooperativa «madre» nello sviluppo di servizi socio-sanitari domiciliari e residenziali.
1996	• 1° centro infanzia in convenzione con il Comune di Treviso. • 1ª esperienza di «global service».
1998	• Nasce la coop QUALITY SOCIALE (L.381/1991) per sviluppo inserimento lavorativo persone fragili. • 1° servizio lavanderia c/o casa di riposo di Oderzo.
1999	• 1ª esperienza di servizi assistenziale in strutture psichiatriche dell'Aulss10 con Consorzio Restituire.
2000	• Le tre cooperative del gruppo danno vita al CONSORZIO SOCIALE CPS ONLUS. • 1ª certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001.
2001	• Sviluppo del settore socio-sanitario residenziale e semiresidenziale Il Burraco, comunità alloggio e laboratorio diurno per persone con disabilità.
2002	• Anni Sereni di Scorzè (VE), centro servizio per persone anziane non autosufficienti • 1ª struttura sanitaria: Poliambulatori Aquafit di Scorzè.
2004	• Apertura supermercato Quality Market a San Trovaso di Preganziol (TV).
2007	• Appalto per la gestione del centro infanzia Primo Volo per il comune di Istrana (TV).
2011	• Anni Sereni Città di Eraclea (VE), centro servizio per persone anziane non autosufficienti, Aquafit Poliambulatori e Riabilitazione Fisica di Eraclea (VE).
2013	• Le Cooperative si riuniscono con atto di fusione per incorporazione nella Cooperativa Provinciale Servizi. • Primo appalto per inserimento lavorativo di persone fragili per il comune di Jesolo.
2014	• Certificazione di qualità UNI 11034 per i servizi per l'infanzia. • Accreditemento regionale per i Servizi al Lavoro.
2015	• 1ª esperienza di servizio accoglienza per richiedenti asilo per la Prefettura di Treviso, attività svolta fino al 2019.
2016	• Centro di ristorazione Quality a Villorba: bar, linea self-service, catering per aziende, scuole e comunità. • Centro diurno per anziani Anni Sereni Città di San Donà di Piave. • Adozione MOG D. Legs 231/2001.
2018	• Comunità alloggio per persone con disabilità Dopo Di Noi di Noale (VE).
2019	• Certificazione ambientale UNI EN ISO 14001. • Lavanderia industriale di Fonzaso (BL) e certificazione UNI EN 14065 – Controllo della biocontaminazione dei tessili.
2020	• Gestione della pandemia da Covid-19.
2021	• Nuova gestione Centro Infanzia a Breda di Piave.
2022	• ...insieme per raggiungere i nuovi traguardi!

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
352	Soci operatori lavoratori
0	Soci operatori volontari
10	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La compagine sociale di CPS comprende anche n. 38 soci onorari. I soci onorari sono i soci che hanno raggiunto i limiti di età pensionabile e quelli che comunque non sono più in grado di continuare a prestare la propria opera.

Possono diventare Soci onorari della Cooperativa con delibera dell'assemblea ordinaria.

La cooperativa su proposta del Consiglio di Amministrazione potrà nominare soci onorari le persone che hanno avuto un ruolo particolare nella vita della cooperativa e o che si sono distinte per attività di sostegno alle iniziative della cooperativa.

I soci onorari possono partecipare alle assemblee della cooperativa senza diritto di voto.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome Cognome	M/F	Data nomina	N° mandati	Carica
Paola Mason	F	24/05/2019	13	Presidente e legale rappresentante
Mariarosa Crosato	F	24/05/2019	11	Vice Presidente
Raffaella Benetton	F	24/05/2019	2	Consigliere
Elisabetta Cagnin	F	24/05/2019	4	Consigliere
Antonio Brusco	M	24/05/2019	2	Consigliere
Emanuela Rosti	F	24/05/2019	2	Consigliere
Ilaria Danesin	F	26/02/2020	1	Consigliere
Rony Levy Isaac Rios	M	26/02/2020	1	Consigliere
Marisa Andreatza	F	14/07/2020	1	Consigliere

Nessuno degli amministratori di cui sopra: è presente in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse, ricopre ruoli in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità, ha un grado di parentela con altri componenti del C.d.A.

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
9	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
7	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
9	di cui persone normodotate
9	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione viene nominato dall'Assemblea dei soci e dura in carica 3 esercizi, ai sensi degli articoli 45 e 46 dello Statuto.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si incontra mediamente con frequenza mensile.

Nel corso del 2021 sono state svolte n. 10 riunioni, la partecipazione media dei consiglieri è stata del 88,89%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
nessuna	

Tipologia organo di controllo

COLLEGIO SINDACALE

L'Assemblea dei soci nomina il Collegio sindacale ed il Revisore legale dei conti, secondo la legge vigente ed in assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 2399 cc.

Il Collegio sindacale ha durata triennale ed è rieleggibile. Partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione ed è composto da:

- dott. Luigi Schiavinato, presidente del Collegio sindacale e Revisore legale dei conti,
- dott. Lino Bellato, sindaco effettivo,
- dott. Renato Lovisetto, sindaco effettivo,
- dott.ssa Evelyn Conzon, sindaca supplente,
- dott. Fabio Bellese, sindaco supplente.

ORGANISMO DI VIGILANZA D.LGS 231/2001 (O.d.V.)

Considerando il principio del "miglioramento continuo" e quanto previsto dal D.Lgs 231/2001, dal 2016 il Consiglio di Amministrazione ha adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231 per la prevenzione dei reati dai quali può derivare la responsabilità amministrativa della cooperativa e, all'uopo nomina l'Organismo di Vigilanza.

L'O.d.V. vigila a 360° sull'operato della cooperativa attraverso sistematiche verifiche. E' composto da:

- avv. Luigi Meduri, presidente dell'O.d.V.,
- dott. Giovanni Alibrandi, componente O.d.V.,
- ing. Alberto Bonomi, componente O.d.V.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**(1) % partecipazione, (2) % deleghe**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% (1)	% (2)
2019	ordinaria	24/01/2019	1. Situazione sociale, 2. Esito della verifica annuale di Confcooperative, 3. Nomina per surroga RLS, 4. Richiesta di socia onoraria, 5. Presentazione delle varie attività da parte dei Coordinatori di struttura/servizio, 6. Ratifica nomina consigliere, 7. Progetti in corso: "Progetto minori", Progetto "Centro diurno e centro di riabilitazione fisica", Progetto "Terreno Treviso", 8. Situazione contenziosi in corso, 9. Varie ed eventuali.	72,19	7,58
2019	ordinaria	22/05/2019	1. Approvazione Bilancio d'esercizio 2018; 2. Rinnovo cariche per scadenza mandato triennale; 3. Varie ed eventuali.	53,08	24,63
2020	ordinaria	26/06/2020	1. Approvazione del Bilancio d'esercizio 2019; 2. Esito della verifica annuale di Confcooperative; 3. Ratifica nomina consiglieri; 4. Nomina RLS; 5. Varie ed eventuali.	14,51	66,36
2020	straordinaria	26/06/2020	1. Adeguamento del nostro Statuto al Codice del Terzo Settore con l'inserimento dell'indicazione di Ente del Terzo Settore (acronimo ETS), necessaria per poter procedere all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore; 2. Varie ed eventuali.	14,51	66,36
2021	ordinaria	17/07/2021	1) Bilancio d'esercizio e Bilancio sociale 2020: relazione della Presidente del Consiglio di	48,25	19,23

			Amministrazione sulla gestione, relazione del Presidente del Collegio Sindacale e Relazione del Revisore legale dei conti. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 2) Esito della verifica annuale sulla nostra Cooperativa da parte di Confcooperative; 3) Ratifica della nomina della consigliera Andrezza Marisa; 4) Varie ed eventuali.	
--	--	--	--	--

L'Assemblea è formata dai Soci della Cooperativa che al 31/12/2021 erano 352. L'Assemblea dei Soci, per legge, ha carattere ordinario o straordinario. Viene convocata principalmente per discutere e approvare il bilancio d'esercizio, nominare gli Amministratori e gli Organi di Controllo, approvare i regolamenti e ogni qualvolta sia ritenuto necessario dal Consiglio di Amministrazione per condividere obiettivi, progetti, ecc.

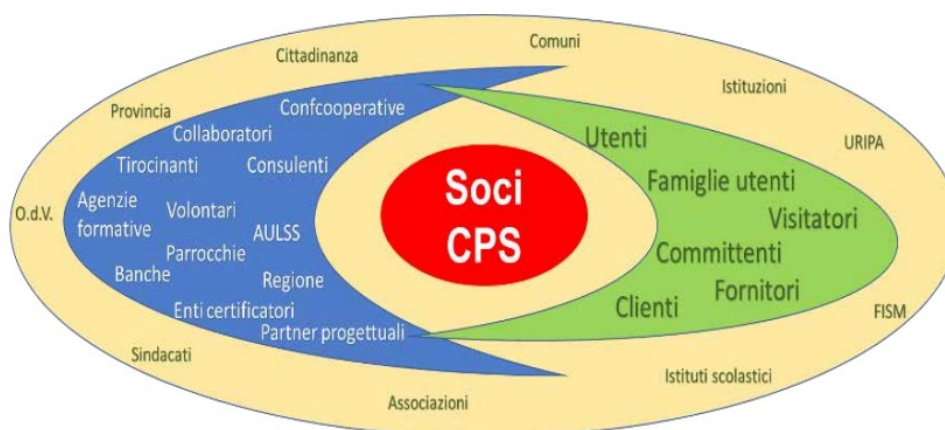
La partecipazione alle assemblee dei soci viene molto favorita e promossa dal Consiglio di Amministrazione. Spesso, dopo l'assemblea ufficiale, viene organizzato un incontro per i soci che erano assenti, per comunicare i contenuti e le informazioni dell'assemblea, con lo scopo di condividere obiettivi, progetti, ecc.

Mappatura dei principali stakeholder

I NOSTRI STAKEHOLDER - PORTATORI DI INTERESSI

Per definizione, gli "stakeholder portatori di interesse" sono tutti i soggetti, individui od organizzazioni, attivamente coinvolti in un'iniziativa economica (progetto o azienda), il cui interesse è positivamente o negativamente influenzato dal risultato dell'esecuzione o dall'andamento dell'iniziativa e la cui azione o reazione a sua volta influenza le fasi o il completamento di un progetto o il destino di un'organizzazione.

CPS ha classificato i propri stakeholder sulla base della tipologia di coinvolgimento nella cooperativa:



SOGGETTI CHE HANNO UN COINVOLGIMENTO ED INTERESSE PRIMARIO

SOCI CPS



SOGGETTI COINVOLTI NELLE ATTIVITÀ E NEI PROGETTI

COLLABORATORI medici, professionisti, RSPP, formatori

VOLONTARI associazioni o soggetti singoli

TIROCINANTI

CONSULENTI commercialista, avvocati, geometra, architetto, dietista

PARTNER PROGETTUALI Enti privati servizi al lavoro, P.A., Parrocchie

PARTNER AZIENDALI CRAI, Studi Tecnici di settore

BANCHE

AGENZIE E PARTNER FORMATIVI Enti Formativi

REGIONE

AULSS

CONFCOOPERATIVE

PARROCCHIE

ENTI CERTIFICAZIONE



SOGGETTI DEL MERCATO E DEI SERVIZI

COMMITTENTI

FORNITORI di merci e di servizi

CLIENTI Aziende, cooperative, famiglie

UTENTI

FAMIGLIE UTENTI

VISITATORI



ALTRI SOGGETTI DEL CONTESTO LAVORATIVO/TERRITORIALE/DI MERCATO

FISM

URIPA

PROVINCIA

COMUNI

COLLETTIVITA'/CITTADINANZA

FONDAZIONE MAQUITA

ASSOCIAZIONI

SINDACATI

ISTITUZIONI

ISTITUTI SCOLASTICI

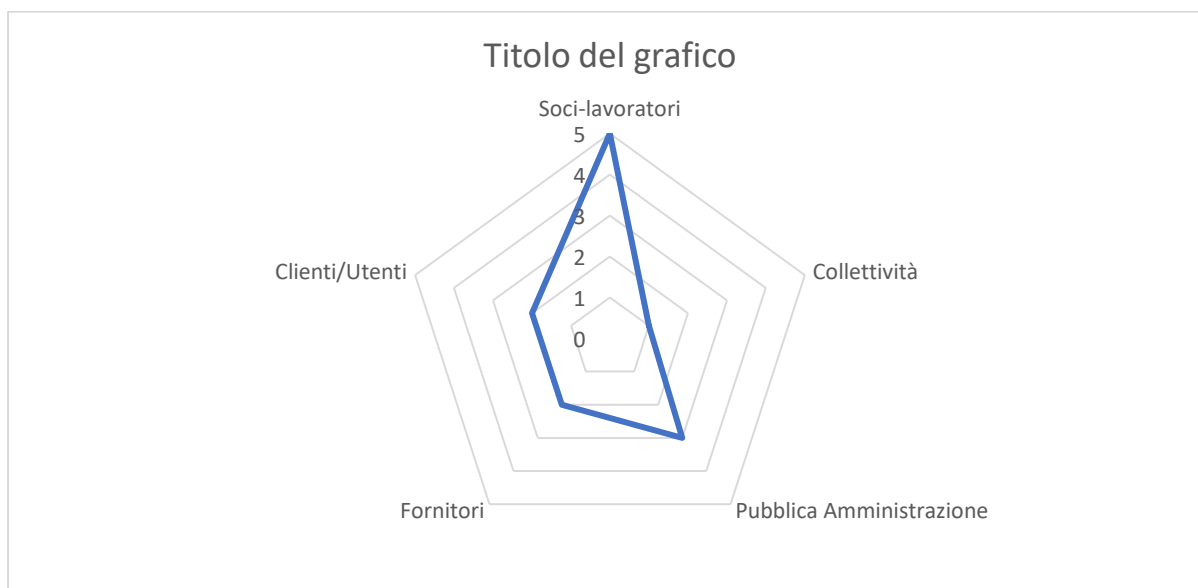


Percentuale di Partnership pubblico: 58,75%

Tipologia di stakeholder:

Tipologia	Modalità coinvolgimento	Livello di Intensità di coinvolgimento
Soci-lavoratori	Colloqui conoscitivi. Formazione sulla sicurezza e di aggiornamento professionale. Equipe sistematiche, riunioni di lavoro periodiche, focus group tematici, incontri di problem solving. Assemblee dei soci. Comunicazione interna tramite e-mail, piattaforme dedicate, messaggistica aziendale, portale web aziendale riservato ai soci, circolari distribuite capillarmente a tutti i soci-cooperatori.	5 Co-gestione
Clienti/Utenti	Documentazione contrattuale. Costante verifica del corretto svolgimento del servizio tramite sopralluoghi e stesura verbali. Riunioni/incontri periodici con i nostri responsabili di settore/area e referenti tecnici. Monitoraggio periodico del livello di soddisfazione	2 Consultazione
Fornitori	Documentazione contrattuale. Qualificazione e valutazione lista fornitori accreditati. Corrispondenza ed incontri con i nostri responsabili di settore/area e referenti tecnici.	2 Consultazione
Pubblica Amministrazione	Documentazione d'appalto. Costante verifica del corretto svolgimento del servizio tramite sopralluoghi e stesura verbali e relazioni. Riunioni/incontri periodici con i nostri responsabili di settore/area e referenti tecnici. Monitoraggio periodico del livello di soddisfazione	3 Co-progettazione
Collettività	Sito aziendale. Utilizzo dei social network. Promozione delle iniziative e degli eventi CPS. Sponsorizzazione di eventi.	1 Informazione

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 – Co-progettazione, implica il coinvolgimento dello stakeholder nella fase di ideazione degli interventi e servizi.
- 4 – Co-produzione, prevede il coinvolgimento dello stakeholder anche nella produzione degli interventi o di erogazione dei servizi.
- 5 – Co-gestione, vede lo stakeholder ampiamente coinvolto anche nelle fasi

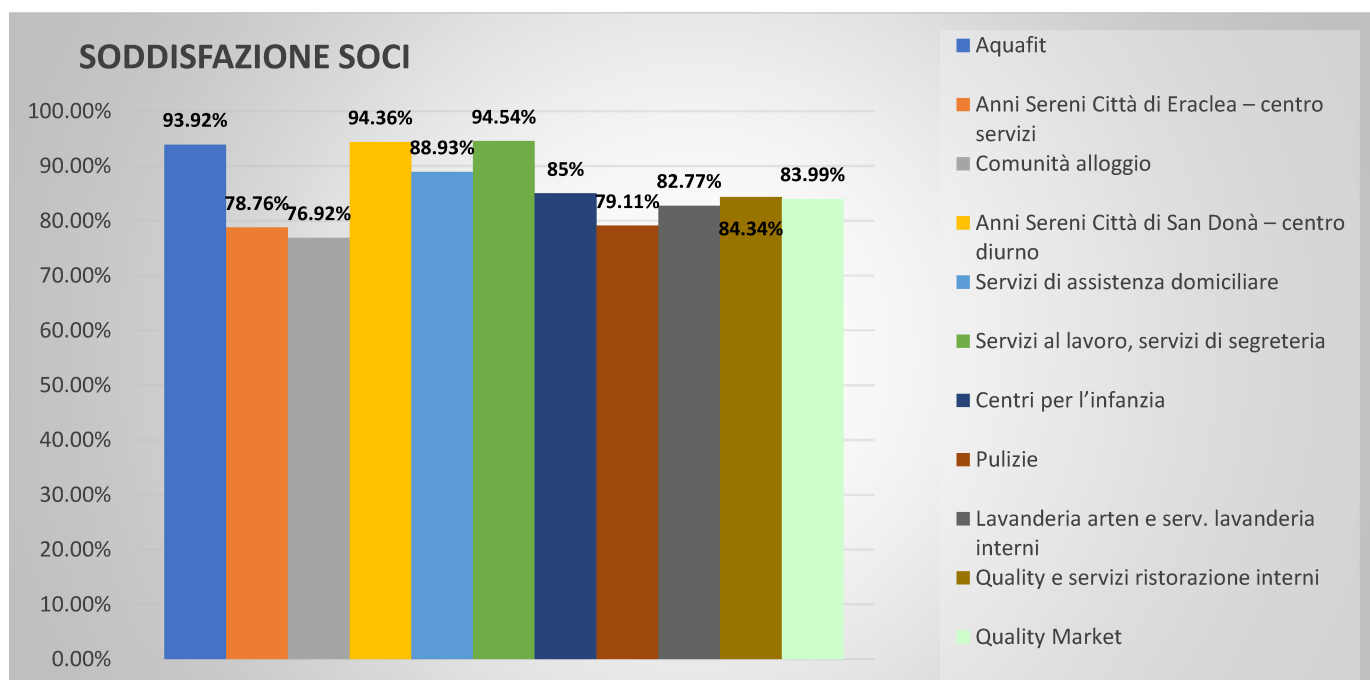
Presenza sistema di rilevazioni di feedback

Il sistema di gestione per la qualità di CPS prevede diverse attività per la rilevazione di feedback dai nostri stakeholder.

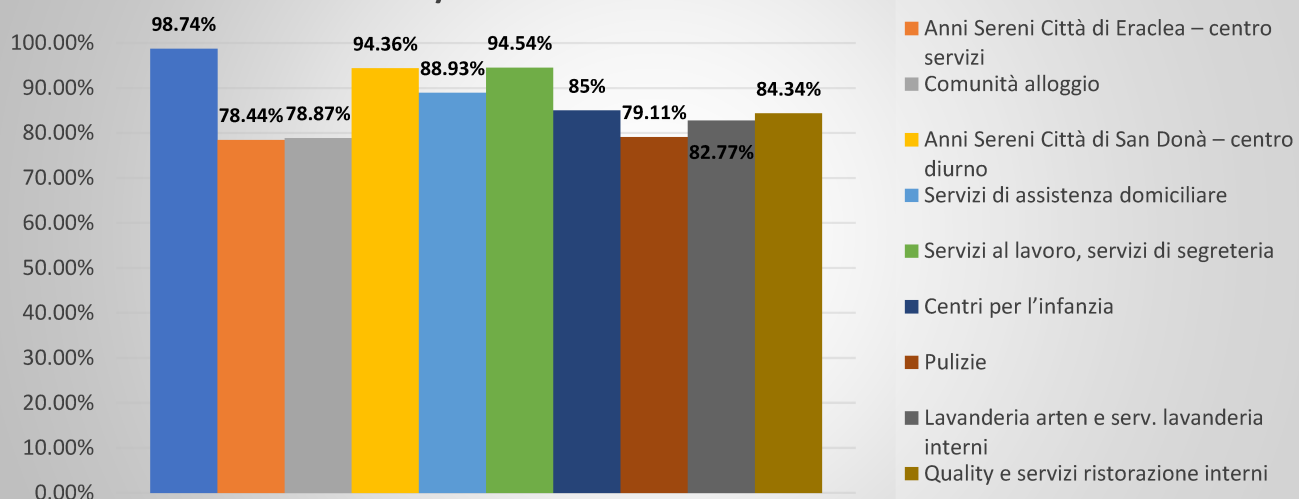
Abbiamo implementato **n. 12 procedure** e vengono somministrati **n. 17 questionari** ai diversi portatori di interesse delle nostre attività:

1. **questionario** anonimo ai soci lavoratori, i quali ne ricevono un **feed back** nelle riunioni di lavoro o in assemblea soci.
2. **questionario** specifico per gli utenti della C.A. disabili IL BURRACO, con **feed back** nella relazione annuale e nella riunione di rendicontazione ai familiari.
3. **questionario** specifico per gli utenti della C.A. disabili DOPO DI NOI, con **feed back** nella relazione annuale e nella riunione di rendicontazione ai familiari.
4. **questionario** specifico per gli utenti/familiari del laboratorio diurno IL BURRACO, con **feed back** nella riunione di rendicontazione ai familiari.
5. **questionario** specifico per gli utenti dei POLIAMBULATORI AQUAFIT, con **feed back** pubblicato nel sito web.
6. **questionario** specifico per gli utenti gli ospiti/familiari del centro servizi ANNI SERENI CITTÀ DI ERACLEA, con **feed back** nella riunione di rendicontazione ai familiari.

7. **questionario** specifico per gli utenti gli utenti del centro diurno anziani ANNI SERENI CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE, con **feed back** nella riunione di rendicontazione ai familiari.
8. **questionario** specifico per gli utenti del servizio pasti a domicilio anziani, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
9. **questionario** specifico per i genitori dei bambini frequentanti il centro infanzia CASA MIA, con **feed back** nella prima riunione utile.
10. **questionario** specifico per i genitori dei bambini frequentanti il centro infanzia PRIMO VOLO, con **feed back** nella prima riunione utile.
11. **questionario** specifico per la P.A. committente del centro infanzia PRIMO VOLO, con **feed back** nella prima riunione utile.
12. **questionario** specifico per le Assistenti sociali comunali del SAD, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
13. **questionario** specifico per i clienti del servizio pulizie, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
14. **questionario** specifico per i clienti del servizio LAVANDERIA, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
15. **questionario** specifico per i clienti del servizio catering QUALITY, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
16. **questionario** specifico per i clienti del servizio bar e self-service QUALITY, con **feed back** nel Riesame della Direzione.
17. **questionario** specifico per gli utenti dello sportello servizi al lavoro, con **feed back** nel Riesame della Direzione.



SODDISFAZIONE CLIENTI/UTENTI



5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
366	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
76	di cui maschi
290	di cui femmine
37	di cui under 35
183	di cui over 50

N.	Cessazioni
144	Totale cessazioni anno di riferimento
34	di cui maschi
110	di cui femmine
42	di cui under 35
50	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
361	Nuove assunzioni anno di riferimento*
30	di cui maschi
331	di cui femmine
42	di cui under 35
68	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
34	Stabilizzazioni anno di riferimento*
7	di cui maschi
27	di cui femmine
7	di cui under 35
5	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	291	75
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	12	0
Operai fissi	278	67
Operai avventizi	0	0
Altro	0	8

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	366	349
< 6 anni	249	231
6-10 anni	60	61
11-20 anni	50	50
> 20 anni	7	7

N. dipendenti	Profili
344	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
9	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
10	di cui educatori
101	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
121	operai/e
32	assistenti all'infanzia
13	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
1	logopedisti/e
5	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
1	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
9	autisti
0	operatori/trici agricoli
31	operatore dell'igiene ambientale
10	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
41	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
39	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
3	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
75	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
21	Laurea Triennale
70	Diploma di scuola superiore
99	Licenza media
101	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
41	Totale persone con svantaggio	41	0
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
39	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	39	0

41 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

7 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
8	Totale volontari
8	di cui volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Natura delle attività svolte dai volontari

Nelle attività socio sanitarie che vengono svolte nelle strutture residenziali e semiresidenziali gestite da CPS, i volontari sono una risorsa importante come supporto nelle attività ricreative o laboratoriali, nei colloqui individuali, nell'accompagnamento nei trasferimenti esterni, secondo programmi concordati con i responsabili della struttura; tali programmi dovranno essere rispettati astenendosi da ogni azione che rechi pregiudizio al funzionamento dei servizi della struttura.

Considera la vasta gamma di attività di Volontariato, le attività nelle quali i Volontari sono coinvolti, alla pari di tutti gli interventi che la struttura mette in atto nei confronti dei propri ospiti, sono oggetto di valutazione allo scopo di poter precisare gli aspetti che possono essere migliorati, rafforzati o riorientati per raggiungere gli obiettivi fissati.

CPS provvede ad offrire ai Volontari un ambiente accogliente, di conciliare gli interessi dei Volontari con i compiti da realizzare, a informarli sugli obiettivi che persegue e sul suo modo di funzionamento in relazione agli ambiti di loro pertinenza. Vengono offerti momenti di formazione volti a garantire la qualità del lavoro ed il riconoscimento dell'attività esercitata.

Con i Volontari CPS condivide e sottoscrive un protocollo che contiene la formalizzazione del rapporto, l'impegno di CPS e le regole a cui deve attenersi il volontario. Nel 2021 CPS ha registrato n. 8 volontari, la cui presenza purtroppo è stata penalizzata per gran parte dell'anno dalle limitazioni dovute alla pandemia.

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1309	Formazione professionale a vario titolo	490	3,00	Si	12795,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1266	Salute e sicurezza D.Lgs 81/2008: prevenzione contagio da Covid-19, Primo soccorso, Antincendio, ecc.	198	6,00	Si	19493,00

SICUREZZA E ANALISI INFORTUNISTICA

Formazione sulla sicurezza

È una componente fondamentale in materia di sicurezza e salute sul lavoro e, di conseguenza, di prevenzione degli infortuni. Con questo obiettivo, annualmente, vengono pianificate azioni formative in tutti i settori e ambiti lavorativi.

N° ore erogate di formazione obbligatoria		
2019	2020	2021
1504,5	1166,5	1398

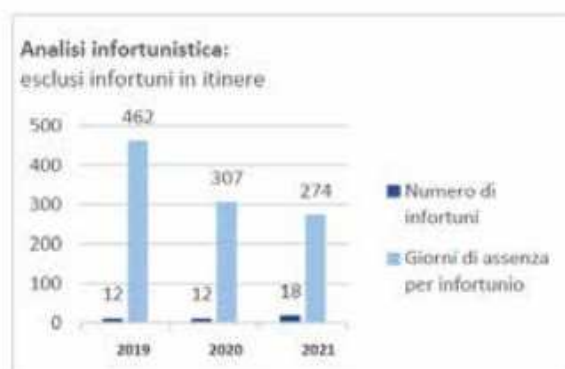
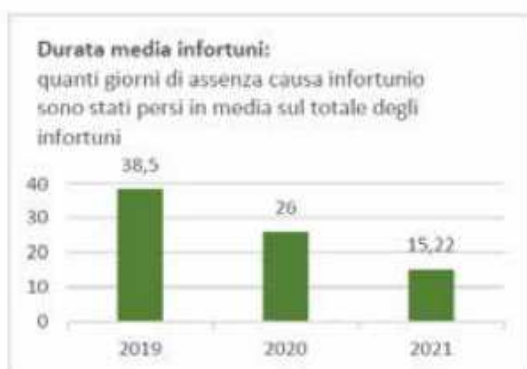
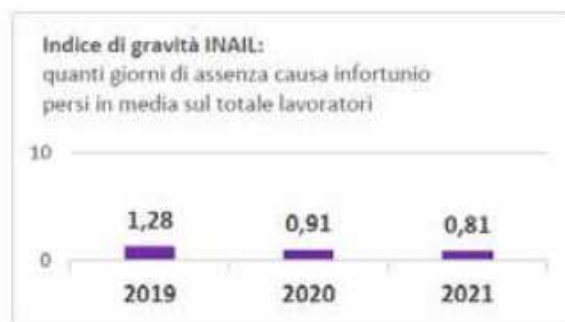
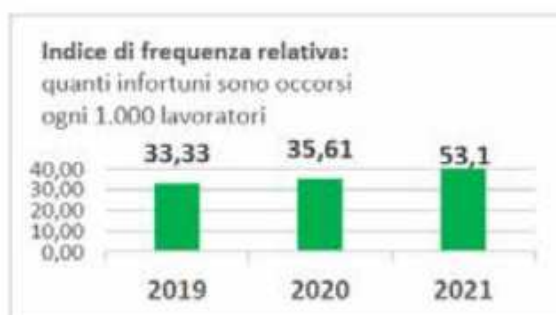
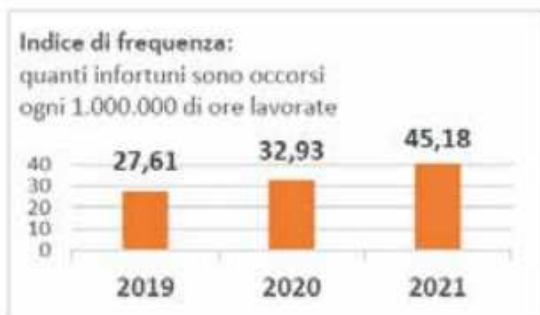
Riepilogo situazione infortunistica

Riportiamo qui di seguito la tabella che raccoglie tutte le assenze da lavoro riportate nel cruscotto infortuno INAIL. Sono compresi anche gli infortuni in itinere, cioè i danni provocati da causa violenta nel tragitto fra l'abitazione ed il luogo di lavoro.

	2019	2020	2021
N° soci lavoratori	360	337	390
Ore lavoro	434651	364392	408888
N° infortuni	12	12	18
GG assenza per infortunio	462	312	274

Indici infortunistici

L'obiettivo della elaborazione dati è la ricerca di elementi utili alla definizione di misure di prevenzione e protezione. Per tale ragione i casi di infortunio "in itinere" non vengono quindi presi in considerazione, in quanto non strettamente correlati al rischio della specifica attività lavorativa svolta dall'infortunato, mentre per gli anni 2020 e 2021 sono stati considerati anche gli "infortuni da COVID-19". **Rappresentiamo nei seguenti grafici gli indici dell'analisi infortunistica del triennio 2019-2020-2021.**



Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
291	Totale dipendenti indeterminato	266	25
60	di cui maschi	58	2
231	di cui femmine	208	23

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
60	Totale dipendenti determinato	45	15
12	di cui maschi	10	2
48	di cui femmine	35	13

N.	Stagionali /occasionali
14	Totale lav. stagionali/occasionali
6	di cui maschi
8	di cui femmine

N.	Autonomi
8	Totale lav. autonomi
4	di cui maschi
4	di cui femmine

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	1285
Organi di controllo	Indennità di carica	26688
Dirigenti	Emolumenti	53653
Associati	Non definito	

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima

Il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei soci lavoratori con rapporto di lavoro subordinato di CPS è il seguente:

retribuzione massimo lorda: € 23812,23,

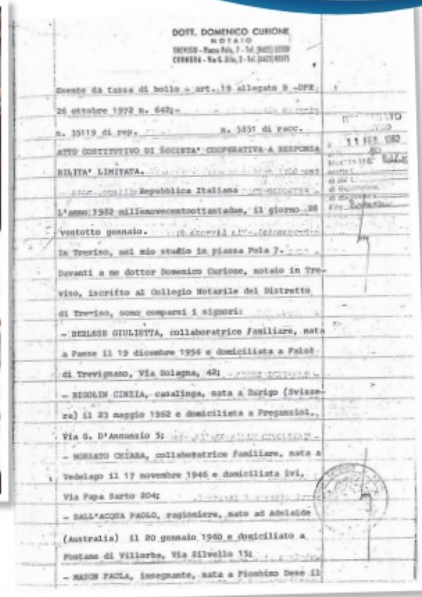
retribuzione minima lorda: € 16310,06.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ



► Costituzione della Cooperativa Provinciale Servizi

28/01/1982



"Con la forza di tutti, con il coinvolgimento di tutti, con la responsabilità di tutti"

1982 - 1983

► Primi lavori di pulizia c/o azienda privata e Ulss 10 di Treviso

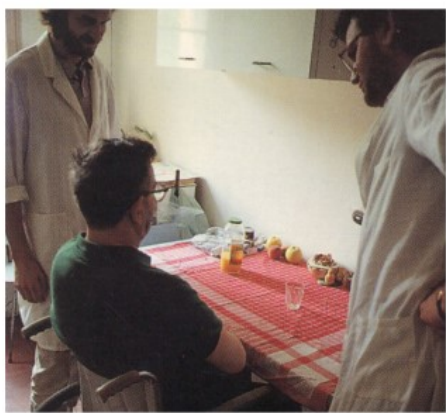


Oggi il servizio di pulizia e sanificazione di CPS viene svolto presso clienti pubblici e privati, sia in forma continuativa - pulizia ordinaria - che in forma straordinaria.

CPS opera in circa 30 cantieri fra le provincie di Treviso, Venezia e Belluno: stabili comunali e centri direzionali, esercizi commerciali, studi professionali, strutture per anziani e comunità, scuole e centri per l'infanzia, condomini, ecc.



► Inizio del servizio di assistenza domiciliare Comune di Treviso



Oggi CPS collabora con diversi Comuni delle Province di Treviso, Venezia, Vicenza, attraverso la partecipazione a gara d'appalto, nella realizzazione di Servizi di Assistenza ed Educativa Domiciliare.



1984

► Inizia il "Ponte di Solidarietà" con l'Ecuador tramite il progetto Maquita fondato da Padre Graziano Mason

CPS PONTE DI SOLIDARIETÀ CON MAQUITA - ECUADOR



Dal 1984 le socie della CPS di Treviso - Italia solidarizzano con le donne delle organizzazioni con cui lavora la Fondazione Maquita.



Un ponte di solidarietà che è stato costruito con le mani di tante donne che, giorno dopo giorno, si impegnano nel loro lavoro pensando non solo alle loro famiglie, ma anche, con cuore generoso, hanno mostrato solidarietà ad altre donne che si trovano in condizioni peggiori per sostenere le necessità delle loro famiglie.



Molto importante e necessario è stato l'aiuto economico, ma vogliamo evidenziare la costanza fraterna e gentile nei momenti difficili. Abbiamo sentito che lo hanno fatto con decisione e gioia, così come dice San Paolo: "Ciascuno di noi dà secondo ciò che ha personalmente deciso... perché Dio ama chi dona con cuore gioioso". 2Cor. 9,7.

È stata una stretta di mano delle donne alle donne e, grazie a quella collaborazione, abbiamo piantato e raccolto nei campi della Sierra, della costa e dell'Amazzonia ecuadoriana una varietà di prodotti per l'alimentazione sana delle loro famiglie e per poter mitigare uno dei i gravi problemi come la malnutrizione dei loro figli.

Come esempio condividiamo con voi l'ultimo allarmante studio sulla malnutrizione infantile nella provincia di Chimborazo, dove il tasso di malnutrizione cronica nei



bambini sotto i 5 anni Media provinciale: 44%, il più alto del paese e nella popolazione Kichwa: 60 %. A causa della situazione in questa provincia e nella maggior parte del nostro paese, come Maquita, continueremo a lavorare sul piano di malnutrizione zero e, in tale esecuzione, voi siete una parte importante.

Grazie per il vostro impegno e per questa condivisione tra le donne, rafforzando i legami di fratellanza tra i popoli per continuare a costruire i ponti di giustizia sociale che tutti sogniamo.

Ringraziamo le donne e uomini della Cooperativa Provinciale Servizi di Treviso per la loro solidarietà con noi.

Fondazione Maquita

1987-1989

- › Sviluppo settore ristorazione collettiva.
- › 1ª mensa a Treviso c/o Collegio Pio X.
- › Nuovo centro cottura Quality a Treviso.
- › Appalto di ristorazione scolastica Comune di Treviso.



Oggi l'aspetto più significativo della ristorazione collettiva CPS è rappresentato dalla sua flessibilità che rende possibile la risposta alle richieste delle diverse tipologie di clienti/utenti: strutture socio-sanitarie e sociali, centri per l'infanzia ed istituti scolastici, gestione di servizio bar e self service, gestione di servizio catering per aziende e comunità.



1993

► Sviluppo settore commercio. Supermercati QualityMarket a Treviso, Quinto, Preganziol.



I nostri clienti scelgono il Quality Market anche per un ottimo rapporto di fiducia creatosi negli anni che dimostra come la qualità del servizio venga apprezzata.



Oggi QUALITY MARKET è situato a San Trovaso di Preganziol (TV) in Via Franchetti, 32.

È associato alla filiera CRAI, i nostri clienti variano dagli abitanti del luogo, fino ai nostri soci che vengono appositamente a fare la spesa.



1994-1996

Dal 1994 CPS svolge questa attività con impegno e dedizione. I bambini che frequentano i nostri centri, dal nido alla scuola dell'infanzia, hanno la possibilità di vivere molteplici esperienze ludiche, didattiche ed educative.

CPS opera anche in collaborazione con i nidi e le scuole dell'infanzia del territorio offrendo, al bisogno, personale qualificato: educatrici, insegnanti, cuoche, inserienti, coordinatrici.

> 1994 - Sviluppo settore scuola-infanzia. Servizio educativo per l'infanzia c/o Parrocchia Monigo di Treviso.



*Questo è il nostro dovere nei confronti del bambino:
...gettare un raggio di luce e proseguire il nostro cammino.
(Maria Montessori)*

> 1996 - 1^a esperienza di global service: CENTRO INFANZIA CASA MIA



1994-1996

Il CENTRO INFANZIA "CASA MIA" è sito a TREVISO Via Verine, 2/a. È un edificio comunale che offre ampi spazi sia interni che esterni e può accogliere fino a n. 132 bambini di età compresa fra i 6 mesi e i 6 anni.

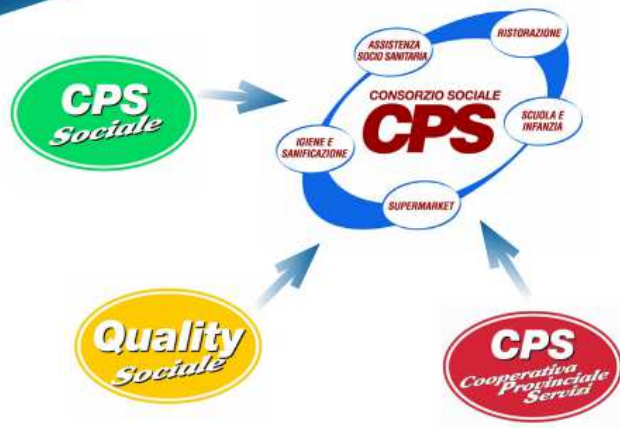
È una struttura luminosa e spaziosa, dotata di cucina interna e circondata da ampi giardini.



1995-2000

► Nasce la coop. CPS SOCIALE ai sensi della L.381/1991 che affianca la cooperativa "madre" nello sviluppo di servizi socio sanitari domiciliari e residenziali.

► Nasce la coop. QUALITY SOCIALE (L.381/1991) per sviluppo inserimento lavorativo persone fragili.



► Le tre cooperative del gruppo danno vita al CONSORZIO SOCIALE CPS ONLUS.

► 1ª certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001.



► 1ª esperienza di servizi assistenziali in strutture psichiatriche dell'Aulss10 con Consorzio Restituire.



1999

2001

► Sviluppo del settore socio-sanitario residenziale e semiresidenziale. Apriamo la Comunità Alloggio per persone con disabilità IL BURRACO.



Oggi continua la gestione de IL BURRACO sito in Via Morganella Est, 42 a Paderno di Ponzano Veneto (TV). La struttura gestita totalmente da CPS in convenzione con l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana accoglie n. 16 persone adulte con disabilità intellettive e/o motorie-sensoriali.

È attivo anche un Laboratorio Diurno, un servizio giornaliero rivolto a persone con disabilità di diversi profili di autosufficienza per fornire interventi educativi, riabilitativi ed assistenziali.

Assistiamo, tuteliamo ed accompagniamo le persone residenti nel loro progetto di vita favorendo una condizione esistenziale di salute attraverso rapporti affettivi equilibrati e progetti personalizzati.

il Burraco
Comunità alloggio
Laboratorio diurno



► Appalto ULSS 9 per servizi di logistica: movimentazione e distribuzione materiali presso ospedale e distretti e servizi di ristorazione ospedaliera



2002

► Apriamo e gestiamo fino al 2011 Anni Sereni di Scorzè (VE),
centro servizi per persone anziane non autosufficienti.



► Poliambulatori Aquafit di Scorzè:
1ª struttura sanitaria



**Poliambulatori
Aquafit**



2007

► Appalto per la gestione del centro infanzia *Primo Volo* per il comune di Istrana (TV)

Continua anche oggi la gestione di CPS del CENTRO INFANZIA "PRIMO VOLO" sito a Villanova di Istrana - Via Monte Santo, 8, in piena campagna, non lontano dall'aeroporto militare.

È un edificio comunale che offre ampi spazi sia interni che esterni e può accogliere fino a n. 72 bambini di età compresa fra i 6 mesi e i 6 anni.

È una struttura luminosa e spaziosa, dislocata in un solo piano, dotata di cucina interna e circondata da un ampio giardino.



I bambini che frequentano il nido e la scuola dell'infanzia hanno la possibilità di vivere molteplici esperienze ludiche, didattiche ed educative. La progettazione prevede attività, laboratori, uscite, feste, incontri di formazione per genitori, colloqui, riunioni e tante altre esperienze che hanno come obiettivo principale il benessere dei bambini e delle loro famiglie.



2011

► Anni Sereni Città di Eraclea (VE), centro servizi per persone anziane non autosufficienti.

Offriamo ai nostri ospiti assistenza sanitaria e riabilitativa funzionale accanto a prestazioni di tipo sociale ed assistenziale a persone con minimo-ridotto o maggior bisogno assistenziale. È una struttura convenzionata con AULSS 4 VENETO ORIENTALE, con una capacità recettiva di n. 136 posti letto che collabora con il Sistema sanitario territoriale. È strutturata attraverso un modello organizzativo modulare con nuclei specifici che offre un'ampia rete di servizi per affrontare le varie peculiarità ed esigenze della persona.



CENTRO SERVIZI PER PERSONE ANZIANE

Anni Sereni

CITTA' DI ERACLEA

ERACLEA (VE) VIA PIAVE 98

annisereni.eraclia@cps.tv.it

www.casediriposoannisericps.it



"Perché l'entrarci dia la sensazione di sentirsi accolti e graditi, perché il viverci sia il più sereno possibile, perché uscendo non dispiaccia ritornarci".



► Apriamo Aquafit Poliambulatori e Riabilitazione Fisica di Eraclea (VE).



aquafit

poliambulatori e
riabilitazione fisica

ERACLEA (VE)

VIA PIAVE 98

poliambulambulatoriaaquafit@cps.tv.it

www.aquafitpoliambulatoricps.it



In Aquafit, CPS offre agli utenti servizi di riabilitazione, fisioterapia, visite medico specialistiche e una vasta gamma di competenze.

Trattiamo problematiche di vario genere: ortopedico, neurologico, muscolo-scheletriche fasi acute e croniche, problematiche posturali, riabilitazione dello sportivo post trauma, allenamento personalizzato a tutte le persone che vogliono raggiungere uno stato di benessere della propria salute. I nostri clienti vanno dai 0 a 100 e più anni.

"Il nostro impegno, la nostra professionalità e la nostra esperienza al servizio della tua salute e del tuo benessere."



2013-2015



Cooperativa Provinciale
Servizi

► Le cooperative si riuniscono, con atto di fusione per incorporazione, nella Cooperativa Provinciale Servizi, con il nuovo logo.

► 1° appalto per inserimento lavorativo di persone fragili per il comune di Jesolo. Nel 2014 CPS ha ottenuto l'accreditamento per servizi al lavoro.



► Gestione appalto assistenza domiciliare Comune Treviso



► 1^a esperienza di servizio di accoglienza per cittadini stranieri richiedenti asilo per la Prefettura di Treviso, attività svolta fino al 2019.



2016

► Apriamo il Centro di ristorazione Quality a Villorba: bar, linea self service, servizio catering per aziende, scuole, comunità.



Il centro di ristorazione Quality offre il SERVIZIO BAR e RISTORANTE SELF SERVICE, oltre a SERVIZIO CATERING PER CLIENTI ESTERNI.



QUALITY Snack Bar, Self Restaurant, Catering
Via Franchini, Lanceno di Villorba (TV)
www.qualitycentroristorazionecps.it



2016

» Apriamo il Centro diurno per anziani *Anni Sereni*
Città di San Donà di Piave.

Il Centro diurno è sito presso uno stabile della Parrocchia di San Giuseppe Lavoratore ed è aperto 12 mesi all'anno, dal lunedì al venerdì.

Il nostro obiettivo è quello di fornire un servizio di riattivazione e stimolazione funzionale, cognitiva, comportamentale, relazionale alle persone anziane, per ritardarne il decadimento psico-fisico e l'istituzionalizzazione e, nel contempo, offrire assistenza giornaliera per le attività di base della vita quotidiana, sostegno e socializzazione, sollievo e supporto alle famiglie.



CENTRO DIURNO PER ANZIANI
Anni Sereni
CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE
SAN DONÀ DI PIAVE (VE)
VIA CANOVA 58

*"Aiutare l'anziano
a sconfi ggere la solitudine
invecchiando in modo
attivo e positivo"*



» Apriamo la Comunità alloggio per persone con disabilità *Dopo Di Noi* di Noale (VE).

Comunità Alloggio DOPO DI NOI
Noale (VE) in Via Salvo D'Acquisto, 71.



La comunità, gestita totalmente da CPS in convenzione con l'Azienda ULSS 3 Sere-nissima, accoglie n. 10 persone adulte con disabilità intellettive e/o motorie-sensoriali.

Assistiamo, tuteliamo ed accompagniamo le persone residenti nel loro progetto di vita favorendo una condizione esistenziale di salute attraverso rapporti affettivi equilibrati e progetti personalizzati.



2018



Applicare un Sistema di Gestione Ambientale (SGA), è un passo importante per offrire sempre più servizi con un forte rispetto dell'Ambiente e della salute delle persone.

Con questo obiettivo, CPS ha adottato i seguenti interventi:

1. Monitoraggio sistematico dei consumi energetici di acqua, luce, gas nelle Strutture CPS e i consumi di carburante per gli automezzi utilizzati.
2. Gestione del consumo di carta, minimizzandone l'utilizzo tramite i sistemi digitali ed acquistando carta certificata PEFC e FSC proveniente da foreste gestite di modo sostenibile.
3. Riduzione del rifiuto "non riciclabile/secco" all'interno delle Strutture utilizzando cestini per la raccolta differenziata di carta, plastica, vetro, latta, umido e conseguente riduzione dei costi di conferimento.
4. Preferenza di utilizzo di detersivi certificati Ecolabel, marchio europeo usato per certificare il ridotto impatto ambientale dei prodotti usati per la pulizia e la sanificazione.
5. Per il settore ristorazione: incentivazione all'acquisto di alimentari a km 0 e filiera corta. Adesione all'iniziativa della Regione Veneto "EcceCibus" come opportunità per la gestione delle eccedenze per la riduzione dello "spreco alimentare".



» *Inizia la gestione della lavanderia industriale di Fonzaso (BL) e certificazione UNI EN 14065-controllo della biocontaminazione dei tessuti.*



Lo stabilimento della lavanderia è sito in Fonzaso (BL) in Via G. Marconi n.115.

L'impianto è strutturato ed organizzato per svolgere attività di:

- Noleggio di biancheria piana per strutture alberghiere e recettive.
- Lavaggio e confezionamento di capi di biancheria per aziende socio-sanitarie e alberghiere.
- Lavaggio della biancheria personale degli ospiti.

E' certificata UNI EN 14065 per il controllo della biocontaminazione dei tessuti.



2021

► Inizia la gestione della Scuola dell'infanzia
SAN GIUSEPPE di Pero di Breda
di Piave (TV)



Dal settembre 2021 CPS gestisce la SCUOLA DELL'INFANZIA "SAN GIUSEPPE" nella parrocchia di Pero di Breda di Piave (TV).

È un edificio sito in Piazza Principessa Mafalda di Savoia, 2 che offre ampi spazi sia interni che esterni.

È una struttura luminosa e spaziosa, dotata di cucina interna e circondata da un ampio giardino.

I bambini che frequentano la scuola hanno la possibilità di vivere molteplici esperienze ludiche, didattiche ed educative.

La progettazione prevede attività, laboratori, uscite, feste, incontri di formazione per genitori, colloqui, riunioni e tante altre esperienze che hanno come obiettivo principale il benessere dei bambini e delle loro famiglie.



CERTIFICAZIONI ED ACCREDITAMENTI

CERTIFICAZIONI QUALITÀ: UNI EN ISO 9001 Gestione per la qualità
UNI 11034 Servizi per l'infanzia

CERTIFICAZIONE AMBIENTALE: UNI EN ISO 14001

REGIONE VENETO: ENTE ACCREDITATO SERVIZI AL LAVORO, Cod. L202.

ACCREDITAMENTO CROAS PER FORMAZIONE PER ASSISTENTI SOCIALI. CPS è convenzionata con CROAS (Consiglio Regionale dell'ordine degli Assistenti Sociali) per l'erogazione di crediti formativi a favore degli Assistenti sociali.

CERTIFICAZIONE SUL CONTROLLO DELLA BIOCONTAMINAZIONE DEI TESSILI IN LAVANDERIA INDUSTRIALE: UNI EN 14065.

MODELLO ORGANIZZATIVO D.Lgs 231/2001 (MOG 231) Il Consiglio di Amministrazione di CPS, nel perseguimento della gestione delle attività aziendali sulla base di principi di eticità, nonché i valori di efficienza, correttezza e lealtà in ogni processo del lavoro quotidiano, ha adottato il modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01.

*I documenti relativi al Modello Organizzativo sono scaricabili dal nostro sito:
www.consorziosocialecps.it, sezione "CPS", link Modello Organizzativo 231*



IL NOSTRO FUTURO

... 40 anni di storia vissuti in continui progetti realizzati. Ora, guardando avanti, abbiamo nuovi sogni e progetti che rappresentiamo in queste pagine con la speranza di vederne la realizzazione.

STIAMO PROGETTANDO:



A Meduna di Livenza (TV)
una Comunità alloggio ed un
Centro Diurno per persone
con disabilità.





Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" :

Oltre all'applicazione del CCNL delle Cooperative sociali previsto per i soci lavoratori in tutti gli aspetti del rapporto socio lavorativo, CPS ha erogato fringe benefits a favore dei soci che hanno partecipato in maniera più che attiva a causa della situazione pandemica.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement):

Per sua natura statutaria la Cooperativa Provinciale Servizi ha una governance democratica, stante il rinnovo triennale delle cariche sociali.

Il principale strumento che assicura il funzionamento democratico ed inclusivo della cooperativa è il cosiddetto "voto capitario", in base a questo principio ogni socio ha diritto a un voto in assemblea.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti :

La pandemia ha determinato la chiusura o la riduzione delle attività in misura minore rispetto al , la cooperativa ha cercato di mantenere alto il coinvolgimento dei soci lavoratori, per quanto possibile, tramite collegamenti e contatti on line. Sono stati realizzati interventi formativi in numero congruo alle necessità dei diversi ambiti lavorativi: strutture socio-sanitarie, sanitarie, strutture per l'infanzia, assistenza domiciliare, servizio ristorazione catering, servizio pulizie e sanificazione, servizio lavanderia, supermercato. La crescita professionale dei lavoratori è stata adeguata alle esigenze formative in ambito di sicurezza sanitaria. La percentuale media di apprendimento nei corsi di formazione nel 2021 è stata la seguente: livello buono/ottimo 100%, livello insufficiente 0%.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione :

Nonostante la pandemia abbia determinato la chiusura o la riduzione delle attività è stata mantenuta l'occupazione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

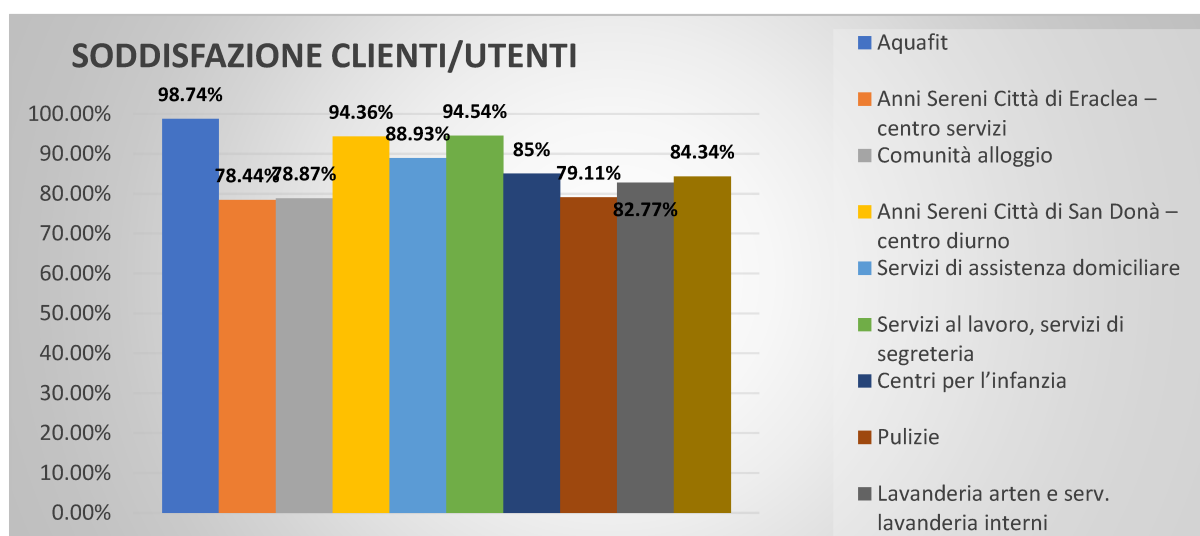
Nel corso dell'anno le restrizioni dovute alla pandemia hanno determinato l'adeguamento dei comportamenti in tutti i rapporti: tra lavoratore e lavoratore, tra lavoratore e utente, tra lavoratore e familiari degli ospiti/utenti, tra ospiti/familiari e familiari.

La rilevazione della soddisfazione effettuata per l'anno 2021 ha evidenziato una media medio/alta di soddisfazione:

- soci lavoratori sorveglianza parchi comune di Jesolo: 81,70%
- soci lavoratori mense comune di San Stino di Livenza: 87,71%.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti :

Nonostante le restrizioni abbiano influito sul benessere dei lavoratori, sulla qualità di vita degli ospiti/utenti e dei loro familiari, la rilevazione della soddisfazione registrata al termine del 2021 ha dato un esito soddisfacente:



Il sistema qualità CPS prevede anche la gestione puntuale di eventuali reclami.

Relativamente ai reclami registrati nelle diverse aree nel 2021, la situazione è la seguente:

AREA	TOTALE RECLAMI	GRAVITÀ "GRAVE"	GRAVITÀ "CRITICA"	GRAVITÀ "RECUPERABILE / IRREALE"
AREA SOCIO SANITARIA	7	1	0	6
INFANZIA A.S. 2020/2021	1	0	0	1
RISTORAZIONE	7	0	1	6
PULIZIE	3	0	0	3
LAVANDERIA	1	0	1	0
SERVIZI AL LAVORO	0	0	0	0

Nello specifico degli eventi descritti e gestiti, non vi sono stati elementi significativi tali da determinare azioni specifiche di miglioramento.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

In CPS, stante lo scopo sociale che la caratterizza, l'offerta dei servizi è strettamente correlata ai bisogni dei territori in cui opera.

Attualmente la cooperativa svolge:

- assistenza socio sanitaria, sanitaria e riabilitativa residenziale e semiresidenziale,
- assistenza socio sanitaria, educativa - riabilitativa domiciliare
- servizi educativi all'infanzia
- ristorazione collettiva nei propri centri di cottura o presso terzi
- pulizie e sanificazione ambientale sanitaria, civile ed industriale
- gestione in proprio di unità commerciali: supermercato, lavanderia industriale.

La varietà dell'esperienza imprenditoriale di CPS ha consentito negli anni di offrire soluzioni e progetti con la formula del global service agli enti territoriali e ad imprese private.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Abbiamo iniziato una riflessione che verrà sviluppata nei prossimi anni.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Nell'anno 2021 è stato avviato il progetto Synergasia per l'accompagnamento all'inclusione e all'occupabilità delle persone con disabilità . Vede coinvolti l'ente Azienda AULSS2 e il Consorzio Provinciale Intesa -CCA di cui fanno parte una rete di cooperative del territorio.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale:

CPS è impegnata nella sostenibilità ambientale delle proprie attività tramite la promozione di comportamenti responsabili, quali:

- il monitoraggio dei consumi annuali di luce, gas, acqua, carburante automezzi;
- l'utilizzo di carta certificata PEFC e FSC;
- la minimizzazione del consumo di carta tramite investimenti nei sistemi digitali;
- la incentivazione alla raccolta differenziata di carta, plastica, vetro e umido all'interno delle proprie strutture;
- la scelta prevalente di prodotti per la pulizia certificati Ecolabel;
- l'acquisto di prodotti alimentari a Km 0 e filiera corta.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Abbiamo iniziato un incremento dell'uso della tecnologia nelle nostre attività che si completerà nel corso dei prossimi anni:





- dotazione di tablet a supporto delle attività dei coordinatori;
- utilizzo della LIM in comunità alloggio per persone con disabilità e nelle strutture per l'infanzia;
- utilizzo di un sistema informatico per la gestione digitale dell'assistenza in centro servizi per anziani non autosufficienti.

Output attività

Livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione programmati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Il sistema di gestione per la qualità di CPS prevede, a fronte dell'organizzazione implementata, il monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi di processo e di risultato che vengono analizzati nel Riesame annuale della Direzione.

Nella seguente tabella riportiamo il raggiungimento degli obiettivi per ogni settore di attività della cooperativa.

	attività SOCIO SANITARIE IN 4 STRUTTURE % MEDIA	attività SAD-SED % MEDIA	Attività EDUCATIVE INFANZIA a.s. 2019/2020 % MEDIA	Attività RISTORAZIONE % MEDIA	Attività PULIZIE % MEDIA	Attività LAVANDERIA % MEDIA	Attività SERVIZI AL LAVORO % MEDIA
	86,89%	100,00%	96,47%	91,67%	100,00%	73,33%	100,00
	5,04%	0,00%	1,61%	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	8,07%	0,00%	1,92%	8,33%	0,00%	26,67%	0,00%
	100	100	100	100	100	100	100

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Assistenza domiciliare vari comuni

Numero Di Giorni Di Frequenza: 313

Tipologia attività interne al servizio: Alzata, Assunzione farmaci, Bagno, Relazione con familiari e di rete, Svolgimento pratiche e commissioni, Preparazione pasti, Spesa, Accompagnamenti, Servizio Lavanderia, Monitoraggio condizioni di salute, Sostegno personale.

Numero totale utenza: 239

Nome Del Servizio: centro diurno per anziani

Numero Di Giorni Di Frequenza: 251

Tipologia attività interne al servizio: Attività di socializzazione e di stimolazione globale in ambito neuro-motorio, cognitivo affettivo-relazionale, ludico ricreativo.

Numero totale utenza: 15

Nome Del Servizio: Centro servizi per anziani non autosufficienti ed autosufficienti

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività sociale ed accoglienza, attività socio sanitarie, sanitarie e mediche, fisioterapiche, psicologiche, educative, riabilitative, ricreative, socializzanti, logopediche. Attività inerenti i servizi complementari e collaterali, quali: ristorazione, parrucchiera, estetista, pulizie e sanificazione, manutenzione e logistica.

Numero totale utenza: 136

Nome Del Servizio: COMUNITÀ ALLOGGIO PER PERSONE CON DISABILITÀ

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività socio sanitarie, educative, riabilitative, ricreative, socializzanti. Attività inerenti i servizi complementari e collaterali, quali: pulizie e sanificazione, manutenzione e logistica.

Numero totale utenza: 26

Nome Del Servizio: CENTRI INFANZIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 210

Tipologia attività interne al servizio: Attività educative, ristorazione, pulizie e sanificazione, manutenzione e logistica

Numero totale utenza: 195

Nome Del Servizio: POLIAMBULATORI E RIABILITAZIONE FISICA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 252

Tipologia attività interne al servizio: Attività ambulatoriale specialistica e medica. Attività di riabilitazione fisica anche con l'uso della piscina idroterapica

Nome Del Servizio: GESTIONE DI SERVIZI DI RISTORAZIONE COLLETTIVA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Gestione di ristorante self service

Gestione di bar

Servizio catering per scuole, aziende, comunità, privati.

Gestione di cucine nelle strutture CPS e conto terzi.

Nome Del Servizio: GESTIONE DI SERVIZI DI PULIZIE E SANIFICAZIONE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività di pulizie e sanificazione presso la sede di clienti pubblici e privati, nelle strutture CPS.

Sanificazione con atomizzazione di soluzione anti COVID-19.

Nome Del Servizio: GESTIONE DI LAVANDERIA INDUSTRIALE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 261

Tipologia attività interne al servizio: Lavaggio dei tessuti con controllo certificato della biocontaminazione.

Servizio di lvanolo.

Nome Del Servizio: GESTIONE DI SUPERMERCATO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 252

Tipologia attività interne al servizio: Attività commerciale di gestione del supermercato

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di riferimento	Avviato tirocinio nell'anno di riferimento
46	Persone con disabilità psichica L 381/91, lavoratori con svantaggio non certificato.	37	9

Durata media tirocini (mesi) 9 e 100,00% buon esito

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

CPS è in possesso delle seguenti certificazioni:

**CERTIFICAZIONE QUALITÀ: UNI 11034 SERVIZI PER L'INFANZIA
UNI EN ISO 9001 GESTIONE PER LA QUALITÀ.**



CERTIFICAZIONE AMBIENTALE: UNI EN ISO 14001.

REGIONE VENETO: ENTE ACCREDITATO SERVIZI AL LAVORO, Cod. L202.

**CERTIFICAZIONE SUL CONTROLLO DELLA BIOCONTAMINAZIONE DEI TESSILI IN LAVAN-
DERIA INDUSTRIALE: UNI EN 14065.:**

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nella gestione dei servizi e delle attività svolte nelle diverse strutture di proprietà o presso terzi, CPS ha implementato procedure atte a prevenire, contenere o ridurre effetti indesiderati e gravi che possono mettere a rischio l'attività, basate sui requisiti cogenti di servizio e sulle peculiarità di ciascuna struttura servizio. Quali:

GESTIONE ASE	GESTIONE BUR	GESTIONE DDN	GEST. CASA MIA	GEST. PRIMO VOLO	GEST. S.GIUSEPPE	GEST. SAD E SED	GESTIONE QUALITY	GESTIONE LAVANDERIA	GESTIONE PUL
Mansionario RCS e RF	Mansionario RES2	Mansionario RES11	Mansionario RES4	Mansionario RES5	Mansionario RES13	Mansionario SAD	Mansionario RIS	Mansionario LAV	Mansionario PUL
Req. AU e AC LR 22/02	Req. AU e AC LR 22/02	Req. AU e AC LR 22/02	Req. AU e AC LR 22/02	Req. AU e AC LR 22/02	/	/	/	/	/
Accordo contr. ULSS4 (requisiti)	Accordo contr. ULSS2 (requisiti)	Accordo contr. ULSS3 (requisiti)	/	Contr. appalto Com.Istrana (requisiti)	Contratto con Parrocchia Pero	Contr. appalto Comuni (requisiti)	Manuale di autocontrollo igienico	Contr. Appalto Committenti (requisiti)	/
Manuale Operativo ASE	Manuale Operativo BUR	Manuale Operativo DDN	P/INF			P/ASS		Manuale Operativo RABC-SQA	P/PUL

MOG 231/01
Sist. Sicurezza D.Lgs 81/08
DPS Reg. UE 2016 679

Il sistema sopra descritto consente di controllare sufficientemente i possibili rischi riferibili alle attività di CPS che vengono sintetizzati nella seguente tabella:

MINACCIA	GEST. ASE	GEST. BUR	GEST. DDN	GEST. SAD E SED	GEST. CASA MIA	GEST. PRIMO VOLO	GEST. S.GIUSEPPE	GEST. LAV	GESTIONE QUALITY	GESTIONE PUL c/terzi
Revoca dell'accreditamento	+	+	+++	/	+	+	+	/	/	/
Revoca convenzione/accordo	+	+	+++	/	/	/	/	++	/	/
Revoca del contratto/appalto con la Committenza	+	+	+	+	+	+	+	++	+	+
Perdita del cliente-utente	++	+	+	+	++	++	++	++	++	++
Insolvenza/morosità clienti	++	+	+	+	+	+	+	+	+	++
Responsabilità igienico-sanitarie	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
Concorrenza	+++	++	++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
Turn over del personale	+++	+++	+++	+++	+++	++	++	+	++	++

LEGENDA: RISCHIO BASSO= +

RISCHIO MEDIO= ++

RISCHIO ALTO= +++

Da questa analisi riferita all'attuale periodo storico, descriviamo le cause del livello maggiore di rischio:

GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI ANNI SERENI CITTÀ DI ERACLEA (ASE):

Responsabilità igienico-sanitarie- rischio alto: condizioni sanitarie critiche degli ospiti che accedono al servizio, frequentemente reduci da lunghi ricoveri ospedalieri e spesso di età molto avanzata, condizioni sanitarie dei visitatori e del personale che potenzialmente potrebbero essere contagiati da Covid-19.
 Concorrenza e turn over del personale - rischio alto: nel territorio molti Infermieri e Operatori Socio Sanitari sono stati assunti dalle Aziende Ulss per gestire le criticità legate alla pandemia e questo ha messo in sofferenza anche la nostra organizzazione. Tale concorrenza, abbinata ai ricorrenti bandi di concorso pubblici per personale qualificato OSS e IP, determina anche un rilevante turn over che impatta molto nel clima della struttura oltre che nei costi per sostenere l'affiancamento di nuovi inserimenti lavorativi. Questa criticità viene gestita tramite maggior vicinanza da parte della Direzione, ricerca costante di candidati per incrementare il data base per la selezione del personale e tramite sostegno professionale da parte del Coordinatore di struttura.

GESTIONE COMUNITÀ ALLOGGIO ' IL BURRACO' E 'DOPO DI NOI':

1. Responsabilità igienico-sanitarie - rischio alto: condizioni sanitarie di utenti, visitatori e personale che potenzialmente potrebbero essere contagiati da Covid-19.

Turn over del personale - rischio alto.

2. Struttura Dopo di Noi: è in corso un contenzioso legato alla chiusura del contratto di subcomodato d'uso dell'immobile. Si auspica che CPS ottenga di continuare la gestione della struttura.

GESTIONE DI SAD E SED:

Concorrenza – rischio alto. Il servizio legato quasi esclusivamente alle gare d'appalto risente di una grande concorrenza. La Direzione continua la ricerca di una nuova figura per la progettazione tecnica, auspicando il rafforzamento della capacità progettuale nelle gare d'appalto.

Responsabilità igienico-sanitarie - rischio alto: condizioni sanitarie di utenti, visitatori e personale che potenzialmente potrebbero essere contagiati da Covid-19.

GESTIONE CENTRI INFANZIA:

1. Responsabilità igienico-sanitarie- rischio alto: condizioni sanitarie di bambini e del personale che potenzialmente potrebbero essere contagiati da Covid-19.

GESTIONE LAVANDERIA:

1. Concorrenza – rischio alto. Anche in questo settore la concorrenza è alta. La clientela del servizio lavano e lavanderia spesso tende a sacrificare la qualità di servizio per il minor costo. La Direzione dal 2021 ha deciso di contenere i costi di manodopera e migliorare il controllo di processo rinnovando ed incrementando le macchine di produzione.

2. Responsabilità igienico-sanitarie - rischio alto: si mantiene l'attivazione delle procedure idonee alla gestione della maggiore quantità di materiale infetto Covid-19.

GESTIONE CENTRO DI RISTORAZIONE QUALITY:

1. Concorrenza – rischio alto. Il servizio ha incrementato i contratti di catering, ma il rischio si mantiene alto per la presenza nel territorio di numerose grandi aziende di ristorazione.
2. Responsabilità igienico-sanitarie - rischio alto: condizioni sanitarie dei visitatori del self service-bar e del personale che potenzialmente potrebbero essere contagiati da Covid-19.

GESTIONE PULIZIE

Concorrenza ed Insolvenza/morosità clienti – rischio alto. Anche in questo settore la concorrenza è alta. La clientela del servizio pulizie, in questo periodo storico che si protrae ormai da anni, spesso tende a sacrificare la qualità di servizio per il minor costo. Paradossalmente la pubblica amministrazione è costretta a bandire gare al minimo ribasso che richiedono la certificazione ambientale.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.494.407,00 €	2.413.648,00 €	3.131.187,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	572.372,00 €	907.873,00 €	932.127,00 €
Totale riserve	1.091.695,00 €	1.071.849,00 €	1.016.711,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	22.422,00 €	20.461,00 €	56.078,00 €
Totale Patrimonio netto	1.686.489,00 €	2.000.183,00 €	2.004.916,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	22.422,00 €	20.461,00 €	56.078,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	132.230,00 €	54.312,00 €	250.526,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	572.372,00 €	547.873,00 €	572.127,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci soventori/finanziatori	0,00 €	360.000,00 €	360.000,00 €

Composizione soci soventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	11.977.679,00 €	11.146.763,00 €	13.185.099,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	6.203.743,00 €	6.103.859,00 €	6.327.030,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	645.477,00 €	438.448,00 €	500.169,00 €
Peso su totale valore di produzione	57,00 %	59,00 %	52,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	432.415,00 €	51.354,00 €	483.769,00 €
Servizi educativi	0,00 €	722.080,00 €	722.080,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	272.637,00 €	272.637,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	4.291.738,00 €	4.291.738,00 €
Altri servizi	0,00 €	3.713.049,00 €	3.713.049,00 €
Contributi	0,00 €	2.494.407,00 €	2.494.407,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	2.926.822,00 €	24,00 %
Incidenza fonti private	9.050.857,00 €	76,00 %

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Sostenibilità Ambientale

Dal 2019 CPS ha ottenuto la certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015.



Applicare un **Sistema di Gestione Ambientale (SGA)**, è un passo importante per offrire sempre più ottimi servizi ad "Impatto 0" con un forte rispetto dell'Ambiente e della salute delle persone.

Con questo obiettivo, CPS ha adottato i seguenti interventi:

1) Monitoraggio sistematico dei consumi energetici, d'acqua, luce, gas nelle Strutture CPS e i consumi di carburante per gli automezzi utilizzati.



2) Gestione del consumo di carta, minimizzandone l'utilizzo tramite i sistemi digitali ed acquistando carta certificata PEFC e FSC proveniente da foreste gestite di modo sostenibile.

3) Riduzione del rifiuto "non riciclabile/secco" all'interno delle Strutture utilizzando cestini per la raccolta differenziata, carta, plastica, vetro, latta, umido, e conseguente riduzione dei costi di conferimento.



4) Preferenza di utilizzo di detersivi certificati Ecolabel, marchio europeo usato per certificare il ridotto impatto ambientale dei prodotti usati per la pulizia e la sanificazione.

4) Per il settore ristorazione: Incentivazione l'acquisto di alimentari a km 0 e filiera corta. Adesione all'iniziativa della Regione Veneto "EcceCibus" come opportunità per la gestione delle eccedenze per la riduzione dello "spreco alimentare"

Nel corso del 2020 CPS ha mantenuto la certificazione UNI EN ISO 14001:2015 per tutte le attività CPS ottenendo buoni risultati e ottimi spunti di miglioramento:

"a) I dati del 2020 non possono essere confrontati con gli anni precedenti a causa dell'influenza che il Covid19, ma si è comunque constatato che abbiamo avuto sull'erogazione dei servizi e sull'operatività delle sedi, una generale diminuzione dei consumi energetici, di acqua e di carburante per autotrazione.

b) La gestione degli impianti è effettuata conformemente a quanto previsto e gli audit interni pianificati sono stati svolti (controllo Fgas a prevenzione dei danni al buco dell'ozono, efficienza energetica degli impianti, ecc.), continuando a svolgere gli audit interni necessari per comprendere l'allineamento delle strutture e del personale alle tematiche della ISO 14001 e valutare con attenzione tutti i miglioramenti che possono avere un impatto positivo dal punto di vista economico e competitivo."



CPS ritiene il sistema di gestione ambientale necessario per migliorare la competitività nelle gare pubbliche e private, per garantire un alto profilo aziendale sulle tematiche ambientali. A tale scopo mantiene l'impegno nella sensibilizzazione e coinvolgimento continuo dei soci lavoratori nelle applicazioni delle procedure in un tema così importante e attualissimo come **IL RISPETTO E LA TUTELA DEL PIANETA TERRA.**

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa ha adottato nel 2019 un Sistema Gestione Ambientale, SGA, in concomitanza con l'acquisizione della Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015, che tiene monitorati gli IMPATTI AMBIENTALI legati ai seguenti servizi forniti: Progettazione ed erogazione di servizi di assistenza socio sanitaria; educativi e riabilitativi in struttura; Progettazione ed erogazione di servizi di pulizia e sanificazione; Erogazione di servizi di assistenza domiciliare ed educativi; Progettazione ed erogazione di servizi educativi per l'infanzia; Erogazione di servizi di ristorazione collettiva; Erogazione dei servizi di lavanderia industriale. Adottando procedure e modalità SGA tiene monitorati gli aspetti ambientali: consumi di energia, gas e acqua, manutenzione degli Impianti di riscaldamento e rinfrescamento, smaltimento dei rifiuti assimilabili agli urbani con una corretta suddivisione a monte in plastica, carta, vetro, latta, umido e secco, dei rifiuti speciali sanitari e degli oli alimentari esausti, acquistando detersivi e carta Ecolabel, FSC e PEFC, prodotti alimentari a km 0 e Sistema integrato.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Raccolta beni in disuso: biancheria piana usurata

Smaltimento rifiuti speciali: sanitari

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
Corso in materia di gestione dei rifiuti	3	1	

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Sistema Gestione Ambientale	Gestione rifiuti, consumi e controllo impianti Strutture	Treviso Via Piave 39	Coordinatori, Manutentori e Resp.Ambientele 14001

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	1.211.262,00	KWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	373.023,82	mc
Carburante	42.115,50	litri
Acqua: consumo d'acqua annuo	12.116,80	mc
Rifiuti speciali prodotti	1.711,25	kg
Carta	610	risme
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	non rilevabile	

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La cooperativa ha in corso 3 contenziosi.

Informazioni sulle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione nel 2021 si è riunito n. 10 volte.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/2001.

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Relazione organo di controllo

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.

Dichiarazione di conformità

La sottoscritta Perin Cinzia ai sensi dell'art. 31, comma 2-qui-quies, della Legge n. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la Cooperativa.